



Financieel verslag Dutch Assistance Dogs  
over het boekjaar geëindigd  
31 december 2019

Datum goedkeuring: 12 mei 2020

## Inhoudsopgave

1. Balans per 31 december	3
2. Staat van baten en lasten	3
3. Algemene toelichting	4
4. Grondslagen voor waardering	5
5. Toelichting	5

Adres van de Stichting:  
Rietoever 16  
2371 JL Roelofarendsveen

Email: [info@dutchassistancedogs.nl](mailto:info@dutchassistancedogs.nl)

Website: [www.dutchassistancedogs.nl](http://www.dutchassistancedogs.nl)

KVK nummer: 69473307

Bestuur van de Stichting:  
Mw. L. Baak, voorzitter  
Mw. M.J. Schenk, secretaris  
Dhr. P.P.A. van den Heuij, penningmeester

## 1. Balans per 31 december

<b>In EUR</b>	<b>2019</b>
<b>Activa</b>	
Bank	5.392
Spaarrekening	8.500
Debiteuren	3.361
<b>Totaal activa</b>	<b><u>17.253</u></b>
<b>Passiva</b>	
- Reserve voorgenomen investering in verbeteringen	5.500
- Coullance pot	3.500
- Overige algemene reserve	<u>5.927</u>
Algemene reserve	14.927
Crediteuren	599
Te betalen kosten	1.727
<b>Totaal passiva</b>	<b><u>17.253</u></b>

## 2. Staat van baten en lasten

<b>In EUR</b>	<b>2019</b>
<b>Baten</b>	
Giften, donaties, sponsoring	14.800
Jaarbijdrage cliënten	5.200
Omzet webshop	1.011
Overige inkomsten	3.118
<b>Totaal baten</b>	<b><u>23.119</u></b>
<b>Lasten</b>	
Beheerkosten	5.232
Teambuilding en activiteiten t.b.v. cliënten	3.492
Kosten webshop	198
Overige kosten	76
<b>Totaal lasten</b>	<b><u>8.998</u></b>
<b>Resultaat boekjaar</b>	<b><u>14.121</u></b>

### 3. Algemene toelichting

Stichting Dutch Assistance Dogs (“DAD” of “Stichting”) is op 28 augustus 2017 opgericht en heeft als doelstelling het helpen van jong volwassenen vanaf 16 jaar met psychische problematiek bij de opleiding, interactie en certificering van hun eigen assistentie hond. Met de opleidingsformule van de DAD komt een hulphond (financieel) binnen het bereik van een grotere doelgroep.

Het jaar 2019 was een overgangsjaar. Ten aanzien van het proces van het opstellen van de begroting en beleidsnota, de uitvoering en verantwoording zijn belangrijke stappen gezet, die in 2019 hebben geleid tot het verwerven van de ANBI status. Daarmee voldoen we als Stichting o.a. fiscaal aan een aantal voorwaarden waardoor giften voor o.a. sponsors aftrekbaar zijn voor de belasting. Voor het voeren van de financiële administratie geldt eveneens dat belangrijke verbeterstappen zijn gezet.

In november 2019 is in de procedure voor de trajecten die niet onder de WMO vallen een wijziging doorgevoerd, namelijk dat betalingen voor coaching bijeenkomsten niet meer via de Stichting lopen maar rechtsreeks worden afgehandeld tussen coach en cliënt. Trajecten onder de WMO liepen financieel al rechtstreeks tussen coach en cliënt (SVB). Daarmee zal de begroting 2020 van de Stichting zich beperken tot de ontvangsten en uitgaven die de Stichting zelf doet.

Waar we als jonge Stichting zeer mee gebaat zijn, is dat het hele team van coaches veel ervaring meeneemt, al met elkaar samenwerkte en dat daarmee de kwaliteit van coaching trajecten vanaf de start goed georganiseerd is en de kwaliteit staat.

In het jaar 2019 is het cliëntenbestand fors gegroeid van 38 cliënten aan het begin van het jaar naar 50 cliënten aan het eind van het jaar. Een groei die zo snel ging dat een cliëntenstop moest worden ingesteld. Dat had te maken met het feit dat het vinden van nieuwe coaches niet gemakkelijk is, maar ook dat het veel tijd vergt van onze coaches om nieuwe collega's in te werken. De groei van het cliëntenbestand hangt mede samen met de ontwikkeling van het aantal cliënten dat onder het WMO regiem coaching trajecten krijgt. Dat raakt coaches omdat ze zich verder moeten verdiepen in een werkveld met andere spelregels die ook per gemeente kunnen verschillen.

Ook het cliëntenbestand verandert. Meer cliënten hebben complexe, vaak gecombineerde problematiek. Deze veranderingen noodzaken tot het verder oppakken van organisatievraagstukken om die verantwoordelijkheid verantwoord te kunnen dragen.

De combinatie van de opbouw van de organisatie en de sterke groei van een qua samentelling en complexiteit veranderend cliëntenbestand heeft ertoe geleid dat alle zeilen moesten worden bijgezet om reguliere trajecten doorgang te kunnen laten vinden.

Door in 2019 terughoudend te zijn met uitgaven in combinatie met ontvangen (extra) sponsorgeld konden reserves worden gecreëerd ten behoeve van het investeren in prioriteiten

## 4. Grondslagen voor waardering

Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Debiteuren worden gewaardeerd na aftrek van een voorziening voor oninbaarheid.

De balans is opgemaakt na bestemming van het resultaat over het boekjaar.

Banksaldo betreft een rekening courant bij de ABN-AMRO bank. Het saldo staat ter vrije beschikking aan de Stichting.

De Spaarrekening betreft een rekening eveneens bij de ABN-AMRO bank. Het saldo staat ter vrije beschikking aan de Stichting.

Algemene reserve laat het verschil zien tussen de bezittingen en de schulden van de Stichting. Dit bedrag is vrij beschikbaar voor het bestuur, maar zal uiteindelijk aan de doelstellingen worden besteed.

Het Resultaat over het boekjaar wordt bepaald als het verschil tussen baten en lasten over het jaar.

## 5. Toelichting Baten en Lasten

### Algemeen

De bestuursleden ontvangen geen bezoldiging voor hun werkzaamheden. Wel vindt vergoeding plaats voor werkelijk gemaakte kosten op basis van declaraties. De kilometer vergoeding bedraagt EUR 0,27 per kilometer.

De Stichting heeft geen werknemers in dienst.

### Specifieke posten

In 2019 heeft de Stichting wederom een grote gift ontvangen van EUR 10.000. Deze gift, tezamen met sponsorgelden (onder andere een bedrag van EUR 2.840 ontvangen naar aanleiding van de 4-Daagse) vormen een belangrijk deel van de baten van de Stichting. Daarnaast zijn van diverse particulieren ook giften ontvangen. Deze giften zijn voor de Stichting ook zeer waardevol en dragen evengoed bij aan de doelstelling van de Stichting.

Cliënten dragen bij aan de bekostiging van activiteiten van de Stichting door een jaarbedrag van EUR 120 te betalen. In de procedure is voorzien dat voor de jaarwisseling cliënten worden verzocht in januari van het nieuwe jaar de jaarbijdrage te betalen.

Omzet webshop bestaat uit aankopen van aan honden gerelateerde producten die gemaakt zijn door cliënten.

Overige inkomsten bestaat voor een groot gedeelte uit een nominale bijdrage door cliënten aan de Stichting bij bepaalde dienstverlening van coaches. Dit betreft voornamelijk een bijdrage van EUR 15 per intake-gesprek en een bijdrage van EUR 15 voor een 'puppy-test'.

De beheerkosten betreft met name de noodzakelijke kosten voor administratie (cliënten en financiële administratie), kantoorbenodigdheden en bestuurskosten.

Coaches investeren op allerlei manieren in het verder ontwikkelen van kennis en kunde. De bijdrage vanuit de Stichting is met name gericht op een platform creëren zodat ze onderling ervaring kunnen uitwisselen en elkaar feedback kunnen geven op hun aanpak. Tevens is er jaarlijks een bijeenkomst georganiseerd voor coaches en bestuur ter afronding van het jaar. Voor cliënten zijn cliëntenbijeenkomsten georganiseerd.

-----